

СОГЛАШЕНИЕ 04-2023/Р407

г. Москва

« 31 »

08

2023 г.

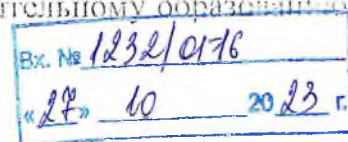
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования», именуемое в дальнейшем «Институт», в лице руководителя Федерального методического центра инклюзивного образования, Национального центра «Абилимнике» Максевой Дины Рафиковны, действующей на основании Доверенности №29 от 7 апреля 2023 года, с одной стороны, и бюджетное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Ижевский торгово-экономический техникум» (БПОУ УР «ИГЭТ», БПОУ УР «Ижевский торгово-экономический техникум») в лице руководителя Жаворопковой Татьяны Зеликовны, действующей на основании Устава Учреждения, утверждённого приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 04.12.2014г. № 970, и приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 12.04.2021г. №36-лс, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с мероприятием п. 2.6.4 Федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», п.1.2.4 Межведомственного комплексного плана мероприятий по повышению доступности среднего профессионального и высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе профориентации и занятости указанных лиц, утверждённого 10.04.2023 года Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т. Голиковой №3838 п-П8, а также реализации Концепции развития движения «Абилимнике» в Российской Федерации на 2021-2030 годы, согласованной Протоколом рабочей группы по проведению Национального чемпионата «Абилимнике» от 6 марта 2023 г. № 4/1, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. БПОУ УР «Ижевский торгово-экономический техникум» обязуется исполнять функции Регионального центра обучения экспертов «Абилимнике» Удмуртской Республики (далее именуемое РЦОЭ) в соответствии с Методическими рекомендациями о функционировании региональных центров обучения экспертов «Абилимнике» субъектов Российской Федерации, Положением об экспертах чемпионатов «Абилимнике».

1.2. Стороны обязуются в порядке и на условиях настоящего Соглашения сотрудничать в области реализации дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) «Подготовка региональных экспертов чемпионатов профессионального мастерства «Абилимнике» (далее – Программа РЦОЭ).

1.3. Со стороны Института взаимодействие осуществляет Федеральный методический центр инклюзивного образования, Национальный центр «Абилимнике» (далее – ФМЦО, ЦЦА) в лице его руководителя, со стороны РЦОЭ взаимодействие осуществляет Учебный центр профессиональных квалификаций в лице заместителя руководителя по дополнительному образованию.



и содействовало трудоустройству выпускников.

1.4. Институт передает РЦОЭ права на использование типовой дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) «Подготовка региональных экспертов чемпионатов профессионального мастерства «Абилимпикс» (далее – Типовая программа) в целях разработки региональной программы (далее Программа РЦОЭ), для дальнейшей её реализации на базе существующей образовательной инфраструктуры РЦОЭ.

1.5. РЦОЭ реализует региональную дополнительную профессиональную программу в Удмуртской Республике.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. РЦОЭ имеет право:

2.1.1. Вносить изменения и дополнения в Программу РЦОЭ в соответствии с методическими рекомендациями по проведению повышения квалификации региональных экспертов чемпионатов профессионального мастерства «Абилимпикс», в том числе включающими типовую программу повышения квалификации (далее - методические рекомендации).

2.1.2. Зачислять на обучение по Программе РЦОЭ, выполнивших установленные уставом и другими локальными нормативными актами БПОУ УР «Ижевский торгово-экономический техникум», РЦОЭ условия приема на обучение.

2.1.3. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, в соответствии с утвержденной и согласованной Программой РЦОЭ, учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.1.4. Отчислять слушателей Программы РЦОЭ по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами БПОУ УР «Ижевский торгово-экономический техникум», РЦОЭ.

2.2. РЦОЭ обязуется:

2.2.1. На основе утвержденной Типовой программы разработать Программу РЦОЭ.

2.2.2. При разработке дополнительной профессиональной программы следовать методическим рекомендациям.

2.2.6. Согласовать с ФМЦИО, ИЦА и утвердить разработанную на основе предоставленной ФМЦИО, ИЦА Типовой программы Программу РЦОЭ.

2.2.7. Обеспечивать своевременный сбор и оформление документов слушателей для зачисления на обучение и освоения ими Программы РЦОЭ.

2.2.8. Получить согласие слушателя на обработку и передачу в Институт персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», необходимых для заполнения формы отчета (Приложение №1).

2.2.9. Осуществлять зачисление слушателей на Программу РЦОЭ.

2.2.10. Организовывать и проводить обучение региональных экспертов, в том числе проведение всех форм аттестации в соответствии с утвержденной и согласованной Программой РЦОЭ, учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.2.11. Создать слушателям необходимые условия для освоения Программы

РЦОЭ, в том числе обеспечить безопасные условия нахождения в помещениях на территории РЦОЭ (иного места проведения обучения), отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда, пожарной безопасности.

2.2.12. Осуществлять отчисление слушателей с Программы РЦОЭ и выдачу им документов о квалификации.

2.2.13. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным, выдавать справку об обучении или о периоде обучения по самостоятельно устанавливаемому РЦОЭ образцу.

2.2.14. Предоставлять отчет в ФМЦИО, ИЦА по итогам обучения каждой группы не позднее 10 (десяти) дней с момента окончания обучения по установленной ФМЦИО, ИЦА форме (Приложение 1).

2.3. Институт имеет право:

2.3.1. Требовать от РЦОЭ надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Соглашением и иными нормами, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

2.3.2. Требовать от РЦОЭ представления материалов, подтверждающих исполнение обязательств Соглашения.

2.3.3. Осуществлять контроль исполнения обязательств РЦОЭ в рамках Соглашения.

2.4. Институт обязуется:

2.4.1. Обеспечить предоставление РЦОЭ методических рекомендаций, а также Типовой программы для дальнейшей разработки и реализации Программы РЦОЭ.

2.4.2. Согласовать РЦОЭ утвержденную Программу РЦОЭ.

3. Финансирование

3.1. Плата за использование РЦОЭ методических рекомендаций, а также Типовой программы не предусмотрена, то есть носит безвозмездный характер.

3.2. Вопросы финансирования затрат на обучение по Программе РЦОЭ регламентируются соответствующими соглашениями между РЦОЭ и органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Риски, связанные с отсутствием финансирования принимает на себя РЦОЭ.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более 3-х месяцев, то каждая

из Сторон будет вправе расторгнуть настоящее Соглашение, при этом ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

4.3. Стороны приложат все усилия к разрешению возможных споров и разногласий путем переговоров. В случае не достижения договоренности спор будет разрешаться в судебном порядке.

5. Срок действия Соглашения и иные условия

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 3-х лет с возможностью дальнейшей пролонгации.

5.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и (или) дополнено только по взаимному согласию Сторон при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно, при условии письменного уведомления одной из Сторон о его расторжении не менее чем за месяц

до дня расторжения настоящего Соглашения.

5.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.6. неотъемлемой частью настоящего Соглашения является форма отчета по итогам обучения (Приложение 1).

6. Реквизиты и подписи Сторон:

ФГБОУ ДПО ИРПО

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
«Институт развития
профессионального образования»

Юридический адрес: 123242, г. Москва,
ул. Большая Грузинская, д. 12, стр. 2
Почтовый адрес: 123242, г. Москва,
ул. Большая Грузинская, д. 12 стр. 2
ИНН/КПП 1660018461/770301001
ОГРН 1021603627847

Эл. почта: irpo@irpo.ru

Тел. +7(495) 399-205-51

Максимова О.В., ФМНО, ИЦА

/Максеева Д.Р./



БПОУ УР «ИТЭТ»

Бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Удмуртской Республики «Ижевский
торгово-экономический техникум»

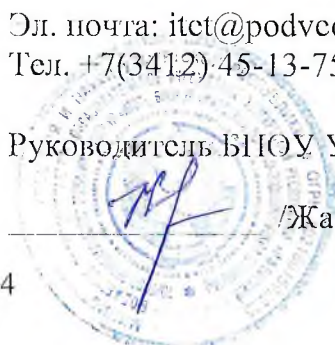
Юридический адрес: 426061, УР,
г. Ижевск, ул. Воропилова, 20а
Адрес местонахождения: 426061, УР,
г. Ижевск, ул. Воропилова, 20а
ИНН/КПП 1834300116/184001001
ОГРН 1021801592625

Эл. почта: itet@podved-mo.udmr.ru

Тел. +7(3412) 45-13-75

Руководитель БПОУ УР «ИТЭТ»

/Жаворонкова Т.З./



Отчет по итогам обучения слушателей
 _____ (указать субъект РФ)

Г. _____

«__» _____ 20__ г.

Наименование профессиональной образовательной организации (РПОЭ)	Сведения о прошедших обучение									Сведения о представителе профессиональной образовательной организации, предоставившем информацию				
	№ п/п	ФИО полностью	№ приказа о зачислении	№ приказа об отчислении*	Период обучения	Место работы	Должность	Образование	Наименование компетенции	Оценка итоговой аттестации	ФИО полностью	контактный телефон	дополнительный контактный телефон	электронная почта
	1.													

 должность

 подпись

 ФИО

*Приказ об отчислении прилагается к отчету